



Information nach Artikel 13 und 14 Datenschutz- Grundverordnung (DS-GVO)*

Schulangelegenheiten

Verantwortlicher für die Datenverarbeitung (Name Behörde, Sitz, Kontaktdaten, vertretungsberechtigte Person / Leitung)	Zuständige Fachabteilung (Ansprechpartner/In, Kontaktdaten)
Stadt Marlow Der Bürgermeister Am Markt 1 18337 Marlow	Fachbereich Soziales, Kita und Schule Frau Kriegsheim Telefon: 038221/410-15 E-Mail: c.kriegsheim@stadtmarlow.de
Internetseite: www.stadtmarlow.de	
Kontaktdaten des behördlichen Datenschutzbeauftragten	
Gemeinsamer Datenschutzbeauftragter ZV eGo-MV Eckdrift 103, 19061 Schwerin	Telefon: 0385 / 77 33 47-51 E-Mail: datenschutz@ego-mv.de

Zwecke und Rechtsgrundlagen der Datenverarbeitung

Zwecke:

- Erfüllung von Aufgaben als Schulträger
- Durchführung von Schulwechselverfahren
- Abrechnung Schullastenausgleich sowie Lernmittelkosten
- Dokumentation in Schulen

Rechtsgrundlagen:

- Schulgesetz Mecklenburg-Vorpommern
- Verordnung über die Kostenbeiträge der Erziehungsberechtigten bei der Beschaffung von Unterrichts- und Lernmitteln (Grenzbetragsverordnung)

* DS-GVO = Datenschutz-Grundverordnung anwendbar ab 25.05.2018

Folgen bei Nichtbereitstellung der Daten durch die betroffene Person:

Die Bereitstellung der personenbezogenen Daten ist gesetzlich oder vertraglich vorgeschrieben, für einen Vertragsabschluss erforderlich oder die betroffene Person ist verpflichtet die personenbezogenen Daten bereitzustellen.

- Nein
 Ja

Folgen bei Nichtbereitstellung der Daten

Überprüfungen und beantragte Amtshandlungen können bei Nichtbereitstellung der Daten nicht vorgenommen werden.

Kategorien personenbezogener Daten, die verarbeitet werden:

- Angaben zum Personensorgeberechtigten (Vorname, Familienname, Geburtstag, Geschlecht, Anschrift, Wohnort)
- Angaben zum Kind (Vorname, Familienname, Geburtstag, Geschlecht, Anschrift, Wohnort, Schule, Klasse)

Wurden die Daten nicht bei der betroffenen Person erhoben – zusätzlich:

Information aus welcher Quelle die personenbezogenen Daten stammen und gegebenenfalls, ob sie aus öffentlich zugänglichen Quellen stammen

- Meldebehörde
- örtlich zuständige oder nicht zuständige Schule
- Schulamt

Empfänger oder Kategorien von Empfängern der personenbezogenen Daten:

- örtlich zuständige/nicht zuständige Schule
- Schulverwaltungsamt/Jugendamt
- Statistisches Landesamt

Geplante Datenübermittlung in ein Drittland oder an eine internationale Organisation

- nein
 ja

Weitere Informationen gem. Art. 13 Abs. 1 lit. f) bzw. Art. 14 Abs. 1 lit. f) DS-GVO

Speicherdauer der Daten, bzw. die Kriterien für die Festlegung der Speicherdauer:

10 Jahre nach Beendigung der Beschulung

Information zu Betroffenenrechten

Auf **Ihre Rechte** zu Auskunft, Berichtigung, Löschung, Einschränkung der Verarbeitung, Datenübertragbarkeit und Widerspruch bezüglich aller Ihrer verarbeiteten personenbezogenen Daten weisen wir Sie an dieser Stelle ausdrücklich hin. Rechtsgrundlagen hierfür sind die Art. 15 bis 21 DS-GVO.

Beruhet die Verarbeitung personenbezogener Daten auf Ihrer Einwilligung, können Sie diese jederzeit mit Wirkung für die Zukunft widerrufen.

Sie haben das Recht Beschwerden beim Landesbeauftragten für Datenschutz und Informationsfreiheit Mecklenburg-Vorpommern zu erheben: Postanschrift: Schloss Schwerin, Lennéstraße 1, 19053 Schwerin, Tel.: 0385 / 59494-0 oder E-Mail: info@datenschutz-mv.de.